

「金の認定」更新についてのご案内

～「金の認定」取得後も引き続き、従業員や家族の健康・安全衛生のため、健康経営を推進しましょう～

- 認定期間 認定日から約1年
- 提出期日 ITS健保ホームページをご参照ください（近日中に掲載予定です）
- 更新時の必要書類および提出方法

書類	様式	提出方法
健康企業宣言Step2「金の認定」実施結果レポート	健康企業宣言システムよりダウンロード	健康企業宣言システム
添付資料 ※前回採点結果より点数が上がる項目のみ ※項目①③④は必要に応じて添付資料を提出	「金の認定 添付資料まとめシート」を利用し作成	ITS健保 企画調整課へ郵送

- 満了通知 認定期間満了前に健康企業宣言システム（東京連合会にて運営）より「金の認定 認定期間満了のお知らせ」自動通知メールが送られます。

※「金の認定」は更新3回ごと（例：3回目の更新、6回目の更新…）の更新手続時において、添付資料（エビデンス）を全てご提出いただき、一から確認することとなっております。

※「金の認定」を取得した場合は、「銀の認定」の取組みを継続しているとみなし、銀の認定更新手続きは不要となります。

※ 質問項目①③④に係る健診受診率、特定保健指導実施率については、毎年7月頃に当組合よりメールにてお知らせいたします。なお、特定保健指導実施率については、毎年12月頃までに最終的な実施率が集計可能となりますので、必要に応じて企画調整課までお問い合わせください。

△「健康企業宣言（金の認定）採点結果」は次回金の認定更新時に必要です。廃棄等しないようお願いいたします。

■ 更新スケジュール

