

関東ITソフトウェア健保使用欄

調査役	係長	主任	係

(業務外自損・通勤災害・業務災害・第三者行為・57条不該当)

## 負傷原因届

### 1. 負傷した日時・場所

(1) 年 月 日 曜日 ( 午前 ・ 午後 ) 時 分頃

(2) 負傷した場所(詳しく)

### 2. どこで何をしていたら、どんな状況で、どちらを負傷したのか記入して下さい。

《傷病名》

《状況》

※交通事故で警察届済みの場合、「自動車安全運転センター」発行の交通事故証明書(コピー可)の添付が必要になります。

《交通事故で事故証明書が

ない場合はその理由》

### 3. 該当する項目を○で囲んで下さい。その他の場合には詳しく記入して下さい。

(1) 状況 (イ)勤務時間中 (ロ)通勤時間中 (ハ)休憩時間中 (ニ)出張中 (ホ)私用時間中

(ヘ)学校でのケガ・病気 (ト)その他( )

(2) 原因 (イ)加害者行為 (ロ)加害者不明 (ハ)自損行為 (ニ)その他( )

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

記号一番号

被保険者

受傷者

住所 〒

連絡先 ☎ ( )

担当: 求償課 ☎03-5925-5326